

CITTA' DI  
VENEZIA



**COMUNE DI VENEZIA**

**Area Servizi a Cittadino e Imprese e Qualità della Vita**

**Direzione Sviluppo, Promozione della Città e tutela delle Tradizioni e del Verde Pubblico**

**Settore Verde Pubblico, Bosco e Grandi Parchi**

**Servizio Tutela Animali, Gestione Spiagge e Servizi Igienici**

**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA CURA DELLE COLONIE FELINE DEL COMUNE DI VENEZIA.**

**1. OGGETTO E FINALITÀ**

L'Amministrazione comunale, per l'anno 2023, intende sostenere l'attività di associazioni/enti iscritti all'Albo regionale delle Associazioni Protezionistiche, di cui alla Legge regionale Veneto 28 dicembre 1993 n. 60, che si prendono cura delle colonie feline presenti nel territorio del Comune di Venezia, emanando il presente avviso pubblico, secondo gli indirizzi, i requisiti e i criteri approvati con DGC n. 291 del 29/11/2022.

**2. IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

La dotazione finanziaria complessiva del contributo per le attività svolte nel corso del 2023 è pari a € 26.000,00 ed è stata prevista con DCC n. 75 del 23.12.2022 e successiva DCC n. 47 del 13.07.2023.

La somma verrà suddivisa proporzionalmente fra i richiedenti aventi titolo in relazione al punteggio ottenuto, secondo i criteri di cui al successivo punto 4.

In ogni caso la somma assegnata proporzionalmente ad ogni Associazione/Ente sarà concessa nella misura massima pari al 50% della spesa complessiva effettivamente sostenuta per l'attività svolta, come disposto dall'art. 14, co. 3 del Regolamento comunale per la concessione

di patrocini, sovvenzioni, contributi ed altri vantaggi economici e dell'albo delle associazioni.

### **3. DESTINATARI DEL CONTRIBUTO E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

Le richieste di contributo potranno essere presentate solo ed esclusivamente da Associazioni/Enti iscritte all'Albo regionale delle Associazioni Protezionistiche, di cui alla Legge regionale Veneto 28 dicembre 1993 n. 60 al momento della pubblicazione del presente avviso. Pertanto l'atto costitutivo dell'associazione/ente (precedente alla data di pubblicazione del presente avviso) deve evidenziare la sua finalità animalista.

Le spese ammissibili a contributo sono quelle sostenute nel corso dell'anno 2023, debitamente documentate, relative a:

- a) costi per alimenti;
- b) costi per materiali e servizi utilizzati per la realizzazione delle attività;
- c) spese di trasporto degli animali e dei loro accompagnatori.

L'associazione dovrà dichiarare di non avere ricevuto altri contributi da altri Enti Pubblici per la medesima attività.

Sono inammissibili, ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi ed altri vantaggi economici e dell'albo delle associazioni, le istanze:

- a) prive di sottoscrizione o non corredate della copia della carta d'identità del rappresentante legale;
- b) presentate da soggetti nei cui confronti sia stato adottato un provvedimento di decadenza di contributi eventualmente concessi;
- c) presentate da soggetti che si trovino in situazione debitoria per effetto di rapporti contrattuali o provvedimenti concessori nei confronti dell'Amministrazione comunale (es. canoni di locazione, canoni concessori o canoni per l'utilizzo di beni comunali) e che non abbiano presentato una ricognizione di debito con piano di rientro approvato dal Comune;
- d) prive della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal rappresentante legale (art. 47 D.P.R. 445/2000) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Con la partecipazione al bando i soggetti proponenti ne accettano senza riserva alcuna i contenuti e gli allegati che ne costituiscono parte integrante.

#### **4. CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA**

L'esame delle richieste di contributo sarà effettuato da una Commissione Giudicatrice che valuterà sulla base dei criteri generali disposti dall'art. 14, co. 1 del Regolamento comunale per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi ed altri vantaggi economici e dell'albo delle associazioni e dei seguenti elementi:

	<b>Punteggio massimo</b>
Numero di gatti presenti nelle colonie feline riconosciute nel territorio del comune di Venezia seguiti dall'Associazione alla data di compilazione della domanda	30
Numero colonie feline, riconosciute dall'Ulss e gestite dall'Associazione/Ente alla data di compilazione della domanda nel territorio del comune di Venezia	25
Numero di gatti sterilizzati rispetto al numero totale di gatti seguiti dall'Associazione alla data di compilazione della domanda	20
Capacità operativa dell'Associazione/Ente rispetto a: <ul style="list-style-type: none"> <li>•segreteria organizzativa (accoglienza e gestione delle segnalazioni da parte della cittadinanza);</li> <li>•attività di contenimento numerico delle colonie feline (cattura dei gatti liberi e loro sterilizzazione);</li> <li>•accudimento dei gatti incidentati o bisognosi di cure e accoglienza temporanea in stalli privati e reimmissione nella colonia di appartenenza;</li> <li>•attività di adozione.</li> </ul>	15

<p>Attività rivolte al territorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• numero/i di telefono dedicato/i ai cittadini, volontari, referenti per attività di supporto (es. indicazioni per la cattura finalizzata alla sterilizzazione ed altro);</li> <li>• numero di iniziative svolte o da svolgere nell'anno 2023, rivolte alla promozione della sensibilizzazione della cittadinanza rispetto alla convivenza uomo-animale;</li> <li>• altre attività svolte o da svolgere nell'anno 2023, rivolte al territorio da segnalare.</li> </ul>	<p>10</p>
--	-----------

Gli elementi sopra indicati saranno oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione giudicatrice composta da 3 dipendenti del Comune di Venezia, nominata con provvedimento del Direttore competente. Per ciascun elemento il punteggio sarà attribuito in maniera proporzionale, assegnando al dato più elevato dichiarato dai soggetti partecipanti, il massimo del punteggio.

Al termine della valutazione sarà predisposta una graduatoria. Saranno ammessi a contributo i richiedenti che abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a 70 punti.

Il contributo potrà essere assegnato anche in caso venga presentata un'unica richiesta, purché abbia conseguito un punteggio pari o superiore a 70 punti.

Il contributo massimo erogabile verrà assegnato proporzionalmente in base al punteggio ottenuto, nei limiti dell'importo a disposizione, mentre l'importo effettivo del contributo sarà determinato a seguito dell'adempimento di quanto stabilito al punto 6 del presente avviso.

Gli esiti saranno consultabili sul sito istituzionale dell'Ente alla pagina <https://www.comune.venezia.it/it/content/animali>.

## **5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza per l'ottenimento del contributo dovrà essere redatta sul modello allegato al presente avviso compilato in tutti i suoi punti, sottoscritta dal

legale rappresentante dell'Associazione/Ente digitalmente o in forma autografa con allegato documento di identità.

Inoltre, alla stessa dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. preventivo di spesa relative all'attività oggetto del presente contributo svolte nell'anno 2023, dal quale deve risultare in maniera chiara ed inequivocabile che le spese sostenute saranno destinate esclusivamente all'attuazione di quanto stabilito dal presente avviso pubblico;
2. fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante (nel caso in cui la documentazione non sia firmata digitalmente);
3. atto costitutivo dell'associazione/ente;
4. dichiarazione sottoscritta dal rappresentante legale da cui risulti che l'attività per la quale si chiede il contributo non ha fini di lucro;
5. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal rappresentante legale (art. 47 D.P.R. 445/2000) di non avere presentato altre istanze per vantaggi economici al Comune di Venezia per altri e diversi settori d'intervento indicati dall'art. 4 del Regolamento comunale per la concessione di patrocini, sovvenzioni, contributi ed altri vantaggi economici e dell'albo delle associazioni;
6. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal rappresentante legale (art. 47 D.P.R. 445/2000) di avere o non avere presentato altre istanze per vantaggi economici ad altri enti pubblici o privati per la medesima iniziativa o programma; nel caso in cui sia stata presentata istanza per vantaggi economici ad altri soggetti per la medesima iniziativa, è necessario specificare le azioni che si intendono sostenere con il contributo comunale;
7. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritta dal rappresentante legale (art. 47 D.P.R. 445/2000) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

La domanda, dovrà essere corredata da marca da bollo di 16,00 €, salvo casi di esenzione che dovranno essere autodichiarati.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12 del giorno 06/11/2023** al Comune di Venezia - Settore Verde Pubblico, Bosco e

Grandi Parchi, a pena esclusione, tramite il seguente indirizzo PEC: [verdepubblico@pec.comune.venezia.it](mailto:verdepubblico@pec.comune.venezia.it).

Si precisa che la documentazione pervenuta fuori termine non verrà valutata.

## **6. RENDICONTAZIONE FINALE**

Entro il 15 febbraio 2024 le Associazioni/Enti dovranno presentare una rendicontazione finale delle attività svolte nel 2023, pena la decadenza del diritto di ottenere il contributo.

La rendicontazione dovrà comprendere:

- una relazione finale sullo svolgimento delle attività per cui è stato concesso il contributo;
- la documentazione giustificativa delle spese sostenute.

I beneficiari sono tenuti a presentare, quali giustificativi, copia leggibile di documenti fiscalmente validi, prodotti dai fornitori di beni e servizi, quali a titolo di esempio: fatture, con relative quietanze di pagamento, bollettini postali, notule, ricevute fiscali e assimilate, scontrini fiscali, note di rimborso spese documentate, nella quale possono essere elencate spese di trasferta anticipate per conto del beneficiario, comprovate da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante i dati relativi al soggetto rimborsato, la causa e la data della spesa cui si riferisce il rimborso. Il soggetto beneficiario allegnerà copia di tutti i documenti contabili aventi valore probatorio della spesa sostenuta dal soggetto rimborsato.

In particolare, gli scontrini fiscali o documenti equipollenti sono ammessi quale documento giustificativo della spesa solo se presentati con autocertificazione ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 a firma del legale rappresentante, nella quale si attesti che i costi sostenuti sono riferibili al soggetto beneficiario del contributo in cui deve essere riportato:

- il numero di scontrino allegato;
- la tipologia di bene acquistato relativo alle categorie di spese ammissibili;
- importo.

Gli originali dovranno essere conservati secondo i termini di legge presso la sede dell'Associazione/Ente destinataria del contributo, la quale sarà tenuta ad esibirli qualora venisse richiesto un eventuale controllo da parte delle Autorità competenti.

Si precisa che tutte le pezze giustificative riguardanti le spese dovranno:

- essere intestate all'Associazione/Ente destinataria del contributo o essere rese con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con le responsabilità previste in caso di dichiarazione mendace;
- l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di chiedere materiale documentale, informazioni e dati integrativi che dovranno essere forniti al richiedente entro dieci giorni dalla ricezione della richiesta stessa da parte del soggetto beneficiario del contributo. La mancata risposta o la risposta effettuata oltre il termine di cui sopra sarà causa ostativa alla liquidazione del contributo.

Le spese ammissibili al contributo sono:

1. costi per alimenti;
2. costi per materiali e servizi utilizzati per la realizzazione delle attività;
3. spese di trasporto degli animali e degli accompagnatori degli animali.

## **7. OBBLIGHI DELLE ASSOCIAZIONI/ENTI**

L'Associazione/Ente, nello svolgimento delle attività, si assume i rischi che l'attività comporta, organizzando i volontari secondo criteri orientati alla qualità, all'efficienza, all'efficacia delle attività e dovrà anche:

- farsi carico dell'assunzione di ogni responsabilità, civile e penale, per eventuali danni o infortuni occorsi ai propri iscritti o causati a terzi derivanti dallo svolgimento dell'attività, prevedendo idonea assicurazione;
- presentare all'Amministrazione comunale una relazione finale sull'andamento delle attività;
- consentire in ogni momento le opportune verifiche all'Amministrazione Comunale, attraverso un suo rappresentante.

## **8. LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

L'importo effettivo del contributo sarà determinato successivamente alla presentazione della rendicontazione finale (v. punto 6) e verrà liquidato con determina dirigenziale.

Il contributo non potrà essere erogato nel caso di contenzioso del partecipante con l'Amministrazione Comunale o con sue Società/Enti partecipati dal Comune. Il contributo altresì non potrà essere erogato nel caso di debiti del partecipante con l'Amministrazione Comunale.

## **9. RISERVE E DECADENZA**

Il Comune di Venezia si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare la procedura di concessione dei contributi senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo. Nei casi di revoca il beneficiario ha l'obbligo di restituzione della somma eventualmente erogata a titolo di acconto e il Comune provvederà agli adempimenti necessari al recupero della stessa.

## **10. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13, REGOLAMENTO UE 2016/679.**

Al fine della gestione dell'espletamento della procedura di cui al presente avviso e per l'assolvimento delle attività che ne conseguono, si informa che i dati personali forniti verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e ss.mm.ii.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento.

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.



Il testo completo dell'informativa è consultabile nel sito istituzionale dell'Ente e, in particolare, al seguente link: <https://www.comune.venezia.it/it/content/informativa-il-trattamento-dei-dati-personali-7>

Allegato: Modello domanda di partecipazione.